



OGGETTO: Affidamento diretto di *“Servizi alberghieri per la partecipazione di Forma.Temp all’evento Meeting di Rimini 2024”* ai sensi dell’articolo 50, comma 1, lett. b), del Codice dei Contratti Pubblici – CIG B22FAD6554

IL D.G.

PRESO ATTO che Forma.Temp, istituito ai sensi dell’articolo 12, comma 4, d.lgs. 276 del 10 settembre 2003 e s.m.i., in qualità di organismo di diritto pubblico, è tenuto ad effettuare i propri acquisti utilizzando esclusivamente le procedure indicate nel d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

VISTI il citato d.lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i. e lo Statuto di Forma.Temp e il Regolamento Generale sul sistema organizzativo, gestionale, di rendicontazione e di controllo del Fondo approvato da ANPAL in data 25 marzo 2021;

VISTO il Regolamento per le procedure sottosoglia di affidamento di servizi e forniture (Reg.Uff.2024U0078129-31-05-2024), approvato con Delibera del CDA n. 802 del 29 maggio 2024;

CONSIDERATO che il nuovo Codice dei Contratti Pubblici all’articolo 50, comma 1, lett. b), sancisce la possibilità di procedere ad affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00;

CONSIDERATO che il presente affidamento, per il suo importo, rientra tra quelli di competenza del Direttore Generale;

VISTA l’iscrizione di Forma.Temp, ai sensi dell’art 33-ter del DL 18/10/12 n.179 convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n.221, presso l’anagrafe unica delle stazioni appaltanti con codice AUSA n.0000557931;

CONSIDERATO che Forma.Temp, come previsto dall’art. 12 del d.lgs. 10 settembre 2003 n. 276 s.m.i., persegue i seguenti scopi:

- interventi di formazione, qualificazione e riqualificazione professionale, nonché misure di carattere previdenziale e di sostegno al reddito a favore dei lavoratori assunti con contratto a tempo determinato;
- iniziative comuni finalizzate a garantire l’integrazione del reddito dei lavoratori assunti con contratto a tempo indeterminato in caso di fine missione;
- iniziative comuni finalizzate a verificare l’utilizzo della somministrazione di lavoro e la sua efficacia anche in termini di promozione della emersione del lavoro non regolare e di contrasto agli appalti illeciti;
- iniziative per l’inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro di lavoratori svantaggiati anche in regime di accreditamento con le regioni;



- iniziative per la promozione di percorsi di qualificazione e riqualificazione professionale per i lavoratori assunti con contratto a tempo indeterminato;

PRESO ATTO che il Meeting Rimini, promosso dall'omonima fondazione, è un evento durante il quale, ogni anno, partendo da uno specifico tema, gli attori coinvolti si confrontano in materia di economia, arte, letteratura, scienza, politica, problemi sociali, musica;

PRESO ATTO che il tema dell'edizione 2024 è "*Se non siamo alla ricerca dell'essenziale, allora cosa cerchiamo?*": un invito a misurarsi con la realtà così come essa si pone, in tutti i suoi aspetti, nessuno escluso. Questa domanda è anche un invito a guardare in modo più acuto il nostro modo di concepire il lavoro, le nostre interazioni quotidiane con il mondo vicino e lontano;

CONSIDERATO che il Meeting prevede un calendario di appuntamenti culturali (convegni, dibattiti, incontri e seminari), destinati sia agli addetti ai lavori che ai giovani e alle famiglie e alla presenza di autorevoli esponenti del mondo dell'economia, della politica e dell'imprenditoria;

RAVVISATO l'interesse del Fondo nel partecipare al Meeting con un proprio stand per diffondere le informazioni sulla somministrazione come tipologia contrattuale a flessibilità protetta e promuovere le proprie attività, ovvero:

- le iniziative di Politica Attiva del lavoro (formazione finanziata con le risorse della somministrazione a tempo determinato e indeterminato, Diritto Mirato);
- le prestazioni di Politica Passiva del lavoro (Sostegno al reddito, Assegno di Integrazione Salariale; procedura in Mancanza di Occasioni di Lavoro);

ACCERTATA la necessità di Forma.Temp di acquistare servizi alberghieri per i propri dipendenti, dirigenti e rappresentanti istituzionali individuati come partecipanti all'evento Meeting di Rimini 2024;

PRESO ATTO del documento "Relazione tecnica" del 20 giugno 2024 (Reg. Uff. Reg.Uff.2024I0088727), elaborato dall'Area di Coordinamento attività della Presidenza, in qualità di ufficio richiedente;

CONSIDERATO che sono state individuate n. 15 strutture alberghiere alle quali richiedere un preventivo per la fornitura del servizio;

PRESO ATTO che tra i preventivi pervenuti quello dell'Hotel Savoia (Piazza Hotels&Residences SRL - Viale Lungomare Augusto Murri, 13 - 47921 - Rimini), risulta essere, nel rapporto qualità/prezzo quello più idoneo a soddisfare le esigenze di Forma.Temp;



RITENUTO, per tutto quanto sopra espresso, di poter procedere all'acquisto in oggetto nella forma di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i.;

PRESO ATTO che, in mancanza di apposita nomina di diverso soggetto, il Responsabile Unico del Progetto per gli affidamenti diretti, è il Direttore Generale.

DECIDE

1. di procedere all'acquisizione di "*Servizi alberghieri per la partecipazione di Forma.Temp all'evento Meeting di Rimini 2024*".
2. di procedere mediante affidamento diretto all'Hotel Savoia (Piazza Hotels&Residences SRL - Viale Lungomare Augusto Murri, 13 - 47921 - Rimini), ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del Codice dei Contratti Pubblici;
3. di prevedere che l'affidamento avrà una durata totale corrispondente al periodo di preparazione e svolgimento dell'evento e quindi non andrà oltre il 25 agosto 2024.
4. che l'importo complessivo dei servizi oggetto di affidamento, di cui si attesta la copertura finanziaria dell'impegno con la presente decisione, rientra nel valore massimo di € **20.000,00** (ventimila/00), IVA esclusa.

Roma, 20 giugno 2024

Il Direttore Generale
Antonino Costantino