

Roma, 21 settembre 2011

Prot. n. 619/2011/DG.ms

Alle Agenzie per il Lavoro
c.a. Legale Rappresentante
Responsabile della Formazione

e p.c. **Ai Soci di Forma.Temp**

Loro Indirizzi

Oggetto: Nuova procedura per la rendicontazione e il pagamento delle docenze sindacali sui progetti di formazione professionale finanziati da Forma.Temp

Egregi Signori,

Vi informiamo che il Consiglio di Amministrazione di Forma.Temp ha deliberato l'introduzione di una nuova regolamentazione per la rendicontazione e il pagamento delle docenze sindacali, mediante l'integrazione o la modifica del Vademecum vigente nei seguenti punti:

- **Parte I** ("*Il funzionamento di Forma.Temp*"), paragrafo 10 ("*Gestione contabile dei progetti*"): inserimento del sottoparagrafo 10.5 "*Progetti con svolgimento del modulo obbligatorio sui diritti e doveri dei lavoratori effettuato da parte di docenti di nomina sindacale*", come riportato nel documento allegato alla presente (allegato 1);
- **Parte II** ("*Gli interventi formativi: soggetti attuatori, tipologie, obiettivi, destinatari, durata, vincoli e disposizioni generali*"), paragrafo 10 ("*Docenze sindacali*"): il paragrafo viene integrato con i nuovi capoversi riportati in corsivo nell'allegato 1;
- **Parte III** ("*Presentazione dei progetti, valutazione ex ante, rendicontazione e controllo*"), paragrafo 6 ("*Costi ammissibili e rendicontazione*"), sottoparagrafo 6.1. ("*Costi ammissibili*"): il paragrafo viene integrato con i nuovi capoversi riportati in corsivo nell'allegato 1.

Nel trasmetterVi copia delle integrazioni apportate al Vademecum, Vi informiamo che saranno assoggettati a tale procedura tutti i progetti che prevedono lo svolgimento di una docenza sindacale e che hanno la data di inizio formazione dal 1° dicembre 2011 e la data di fine formazione nell'anno 2012.

Si precisa altresì che la nuova versione del software FT-Client, necessario per l'attivazione delle nuove procedure di rendicontazione delle docenze sindacali, sarà disponibile dal 15 dicembre 2011.

Rimanendo a disposizione per ogni chiarimento, porgiamo cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Marcello Fasoli

ALLEGATO 1

Integrazione della PARTE I (Il funzionamento di Forma.Temp)

Al paragrafo 10 (GESTIONE CONTABILE DEI PROGETTI) dopo il paragrafo 10.4. è inserito un nuovo paragrafo che disciplina le modalità di pagamento delle “docenze sindacali”.

10.5 Progetti con svolgimento del modulo obbligatorio sui diritti e doveri dei lavoratori effettuato da parte di docenti di nomina sindacale.

Per quanto concerne i progetti di formazione che hanno la data di inizio formazione dal 1° dicembre 2011 e la data di fine formazione nell'anno 2012, per i quali lo svolgimento del modulo obbligatorio di 4 ore sui diritti e doveri dei lavoratori sia effettuato da parte di un docente di nomina sindacale iscritto all'albo Forma.Temp (di cui al successivo paragrafo 10, parte seconda) e che ha sottoscritto la delega all'incasso a favore dell'organizzazione sindacale di riferimento, il valore della docenza (pari ed Euro 35,00 orari) non è rimborsabile all'Apl pur essendo costo ammissibile ai fini della rendicontazione del progetto .

L'importo delle docenze svolte dai suddetti docenti è pertanto detratto dai fondi disponibili delle ApL per la formazione professionale e considerato come importo a debito delle Agenzie per il lavoro in fase di compensazione annuale. La detrazione si applica sul fondo della formazione professionale dell'esercizio individuato sulla base della competenza contabile dei progetti presentati. L'esercizio di competenza dei progetti è determinato dalla data di fine corso.

Integrazione della PARTE II (Gli interventi formativi : soggetti attuatori, tipologie, obiettivi, destinatari, durata, vincoli e disposizioni generali).

Al paragrafo 10 (DOCENZE SINDACALI) sono aggiunte le seguenti proposizioni, riportate in corsivo.

10. DOCENZE SINDACALI

Per i moduli riferiti alle materie sindacali, legislazione e contratto di lavoro, ed alla bilateralità del settore, nei corsi di formazione professionale finanziati da Forma.Temp, le ApL provvederanno ad avvalersi di docenti di nomina sindacale sulla base degli accordi sottoscritti dalle Parti Sociali e dalle regolamentazioni deliberate dal C.di A. del Fondo.

Tali docenti dovranno essere inseriti in un apposito albo istituito presso Forma.Temp e aggiornato a cura delle Organizzazioni Sindacali con modalità informatiche; l'albo dovrà riportare: l'organizzazione sindacale di riferimento, i dati anagrafici del docente, i riferimenti relativi alle modalità di incasso della prestazione.

L'erogazione del modulo sui diritti e doveri dei lavoratori, da parte dei docenti sindacali, interesserà tutti i progetti di formazione professionale.

Gli allievi che avranno ottenuto l'attestato di frequenza di un corso di formazione professionale, potranno essere esonerati dalla frequenza del modulo sui diritti e doveri dei lavoratori per un periodo massimo di 365 giorni dalla data di inizio del corso frequentato.

Per i progetti di formazione professionale che hanno la data di inizio formazione dal 1° dicembre 2011 e la data di fine formazione nell'anno 2012, per i quali lo svolgimento della docenza sia effettuato da parte di un docente di nomina sindacale che ha sottoscritto delega all'incasso a favore dell'O.S. di riferimento, il valore rendicontabile della docenza (pari ad Euro 35,00 orari, importo previsto dall'accordo sindacale del 21 luglio 2004) non è considerato come costo rimborsabile ai fini della rendicontazione del progetto ed è portato in detrazione dei fondi disponibili dell'Agenzia.

Forma.Temp provvederà periodicamente a liquidare alle singole organizzazioni sindacali il valore delle relative docenze svolte per le quali il docente ha sottoscritto delega all'incasso a favore dell'O.S. di riferimento. La liquidazione avverrà, in nome e per conto delle Agenzie per il lavoro, sulla base di quanto attestato dalle medesime Agenzie in fase di invio della scheda rendiconto - mediante l'effettuazione di un bonifico bancario cumulativo delle docenze del periodo. Al fine di consentire una più efficiente gestione delle informazioni e dei flussi finanziari, ogni organizzazione sindacale è tenuta ad individuare e a comunicare a Forma.Temp un unico referente nazionale. Tale referente sarà inoltre incaricato dell'aggiornamento dell'albo.

Il pagamento effettuato da Forma.Temp alle organizzazioni sindacali in nome e per conto delle ApL avverrà esclusivamente in presenza di un accordo individuale a tempo indeterminato e salvo revoca tra l'organizzazione sindacale e il docente designato da quest'ultima; tale accordo dovrà necessariamente riportare la sottoscrizione da parte del docente di una espressa delega all'incasso a favore dell'organizzazione sindacale. A tal fine Forma.Temp predisporrà e metterà a disposizione un apposito modulo di delega all'incasso. Copia di tale accordo dovrà essere inviata a Forma.Temp. L'esistenza e la trasmissione a Forma.Temp dell'accordo è condizione essenziale per il pagamento delle docenze da parte del Fondo.

L'Agenzia è tenuta, in fase di rendicontazione del progetto, ad indicare se la docenza è stata svolta da un docente di nomina sindacale che ha sottoscritto delega all'incasso a favore dell'O.S. di riferimento - specificando l'organizzazione sindacale che ha attribuito il relativo incarico al docente - o se è stata svolta da un altro docente (docente sindacale che non ha sottoscritto la suddetta delega all'incasso o docente incaricato dall'ApL). A seguito di tale comunicazione, Forma.Temp provvederà ad effettuare il pagamento dell'importo a favore dell'organizzazione sindacale.

In caso di annullamento del progetto con docenza già svolta da docenti di nomina sindacale e con conseguente mancato invio della scheda rendiconto da parte dell'ApL, il pagamento della docenza sarà regolato direttamente tra l'ApL e l'organizzazione sindacale o il docente.

In caso di revoca del progetto con docenza già svolta da docenti di nomina sindacale, il pagamento della docenza sarà regolato direttamente tra l'ApL e l'organizzazione sindacale o il docente, in quanto il progetto non è finanziabile dal Fondo.

Per quanto concerne gli aspetti operativi non disciplinati dal presente vademecum, Forma.Temp può emanare apposite circolari applicative.

Integrazione della PARTE III (Presentazione dei progetti, valutazione ex ante, rendicontazione e controllo.

Al paragrafo 6 (COSTI AMMISSIBILI E RENDICONTAZIONE), al sottoparagrafo 6.1 (prima degli esempi di pagina 62) sono aggiunte le seguenti proposizioni riportate in corsivo.

6. COSTI AMMISSIBILI E RENDICONTAZIONE

6.1 Costi ammissibili

OMISSIS da pagina 59 a pagina 61

Pagina 62

Relativamente ai progetti di formazione professionale che hanno la data di inizio formazione dal 1° dicembre 2011 e la data di fine formazione nell'anno 2012 e in riferimento ai costi relativi al modulo obbligatorio di 4 ore sui diritti e doveri dei lavoratori somministrati, l'Agenzia è tenuta - in sede di invio della scheda di rendiconto - ad attestare lo svolgimento del modulo da parte di docenti di nomina sindacale che hanno sottoscritto delega all'incasso a favore dell'O.S. di riferimento, oppure da parte di altri docenti (docente sindacale che non ha sottoscritto la suddetta delega all'incasso o docente incaricato dall'ApL).

Qualora il modulo sia stato svolto da docente di nomina sindacale che abbia sottoscritto delega all'incasso a favore dell'O.S. di riferimento, l'Agenzia non potrà richiedere il rimborso del valore della docenza (pari ad Euro 35,00 orari). In tal caso il costo del modulo svolto verrà detratto dalle disponibilità dell'Agenzia per lo svolgimento di progetti di formazione professionale, così come previsto nel par. 10.5 della Parte I.

Qualora in fase di liquidazione delle docenze da parte di Forma.Temp dovessero riscontrarsi errori, difformità e qualsiasi altra situazione, le ApL sono tenute alla correzione del rendiconto.

Il valore della docenza sindacale non ha effetto ai fini del calcolo dell'importo massimo rendicontabile della macrovoce docenza (80% del rendiconto).

Nel caso di progetti in cui gli allievi finali non raggiungano il 66% dei partecipanti, i rimborsi saranno riconosciuti sulla base delle ore allievo effettivamente frequentate, come illustrato negli esempi di seguito riportati.

OMISSIS (gli esempi di pagina 62)