

Roma, 9 giugno 2008

Prot. n. 159/08/DG.pd

Alle Agenzie per il Lavoro

c.a. Responsabili della Formazione

e p.c. Ai Soci di Forma.Temp

Loro Indirizzi

Oggetto: modalità di rendicontazione e controllo delle prestazioni dei docenti

Ad integrazione della circolare Prot. n.152/08/DG.pd "Parametri minimi per la determinazione dei compensi orari lordi per i docenti impegnati nei corsi finanziati da Forma.Temp", si comunicano qui di seguito le modalità di rendicontazione e controllo.

In attesa dell'entrata in vigore del nuovo vademecum e delle modifiche che si apporteranno a FT Client relative ai compensi previsti per la docenza, per tutti i corsi il cui primo invio della scheda progetto a Forma.Temp intervenga a partire dal 15 giugno 2008, si dovrà indicare in relazione finale:

- **Nome e Cognome del/i docente/i**
- **Status Lavorativo (dipendente subordinato, collaboratore a progetto, consulente)**
- **Numero ore didattiche effettuate da ciascun docente**
- **Retribuzione lorda oraria per quei casi che esulano dal rapporto subordinato di lavoro**

In caso di contratti di collaborazione coordinata continuativa a progetto, o altri contratti di prestazione di servizi professionali, di durata e/o oggetto più ampi rispetto al periodo di docenza, le parti che li hanno stipulati devono sottoscrivere un documento integrativo nel quale il datore di lavoro/committente dichiara, e il prestatore di lavoro/fornitore prende atto, che le ore di docenza rientrano nel più ampio contratto e non sono comunque valorizzate per importi inferiori a 20€/ora, in caso di Formazione Base, 30€/h in caso di Formazione Professionale o Continua.

In fase di controllo ex-post per tutti i corsi il cui primo invio della scheda progetto è stato effettuato in data successiva al 14 giugno 2008 e che hanno la data di inizio corso precedente il 1° ottobre 2008, ad integrazione della documentazione prevista dalle vigenti regole si dovranno esibire a Forma.Temp:

In caso di lavoro subordinato: copia del cedolino paga relativo al periodo in cui è stata svolta la docenza

In caso di lavoro non subordinato: il contratto tra il committente e il docente e le prove documentali dell'avvenuto pagamento dalle quali desumere gli importi orari.

Si specifica che per quanto riguarda i contratti di co.co.pro. o altri contratti di prestazione di servizi professionali di durata e/o oggetto più ampi rispetto al periodo di docenza, oltre al contratto, di cui rappresenta una specifica e sul quale sarà possibile ogni omissione di contenuti non attinenti agli scopi di controllo del costo della docenza, si dovrà esibire il *documento integrativo* di cui sopra relativo ai parametri minimi dei compensi orari.

La struttura tecnica del fondo è a disposizione per fornire ulteriori delucidazioni sulle modalità comunicate.

Cordiali saluti,

Il Direttore Generale
Franco Raffa